

Ausfüllhinweise zum Teilnahmeantrag

Zu I Unternehmensdaten

Hier sind alle relevanten Unternehmensdaten einzutragen. Diese werden im weiteren Vergabeverfahren als Kontaktdaten verwendet.

Bietergemeinschaften stellen **einen gemeinsamen** Teilnahmeantrag!

In diesen Fällen ist im Feld "Anrede" **Bietergemeinschaft** und im Feld "Name des Unternehmens" die **Namen aller der Bietergemeinschaft angehörenden Unternehmen** zu nennen. In den weiteren Feldern sind die Kontaktdaten des Vertretungsberechtigten der Bietergemeinschaft zu nennen. (vgl. Hinweise zu VIII Bietergemeinschaften)

Beispiel:

Die Unternehmen Müller, Meyer und Schulze schließen sich zu einer Bietergemeinschaft zusammen und bestimmen Herrn Max Schulze als Vertretungsbevollmächtigten der Bietergemeinschaft. In das Feld "Anrede" ist also der Eintrag "Bietergemeinschaft" und in das Feld "Name des Unternehmens" der Eintrag "Müller/Meyer/Schulze" vorzunehmen. In allen weiteren Feldern sind Anschrift und Kontaktdaten von Herrn Max Schulze einzutragen.

Zu II Angabe der beworbenen Dienstleistungen

Hier sind alle Lose unter Angabe der jeweiligen Losnummer zu nennen, um die sich das unter I genannte Unternehmen (oder Bietergemeinschaft) bewirbt.

Zu III Erklärungen

In diesem Abschnitt sind die zutreffenden Erklärungen durch ankreuzen abzugeben.

Die Erklärungen "Erfüllung der Melde- und Beitragspflicht zur Sozialversicherung für eingesetztes Personal" und "Besitz gültiger Aufenthalts- und Arbeitserlaubnisse beim Einsatz ausländischer Arbeitnehmer" sind offen zu lassen, sofern kein Personal beschäftigt wird.

Sofern sich eine Bietergemeinschaft bewirbt, sind die abgegebenen Erklärungen von jedem einzelnen der Beitergemeinschaft angehörenden Unternehmen einzuhalten.

Zu IV Nachweis der Eignung

Die Eignung kann entweder durch ein gültiges, durch FSC/PEFC anerkanntes, Zertifikat oder durch ein Verzeichnis der in den letzten drei Jahren auf dem beworbenen Gebiet erbrachten Leistungen (Referenzen) nachgewiesen werden.

Das heißt, dass Referenzen nur von Bietern angegeben werden müssen, die kein gültiges Zertifikat nachweisen können.

Sofern Bieter neu am Markt sind und weder Zertifikate noch Referenzen nachweisen können, haben sie dieses zu erklären. Darüber hinaus haben diese Bieter auf einem gesonderten Blatt ausführlich darzulegen, welche Maßnahmen Sie treffen werden, um die angebotene Leistung nach Art und Umfang unter Einhaltung der Qualitätsstandards der Schleswig-Holsteinischen Landesforsten erbringen zu können.

Zu V Technische Ausstattung

In diesem Abschnitt sind die vom Bieter vorgehaltenen und für die beworbene Dienstleistung vorgesehenen Maschinen ausführlich zu beschreiben.

Hierbei sind insbesondere zur Maschinenart, Maschinenbezeichnung /-ausstattung, Baujahr, Leistung, Bereifung sowie zur Verwendung von Bio-Hydrauliköl Angaben zu machen.

Sofern die vorgesehene Tabelle für Ihre Angaben nicht ausreicht, sind die v.g. Angaben auf einem gesonderten Blatt beizufügen.

Ausfüllhinweise zum Teilnahmeantrag

Zu VI Eingesetzte Personen

In diesem Abschnitt sind die vom Bieter beschäftigten und für die beworbene Dienstleistung vorgesehenen Personen ausführlich zu beschreiben.

Hierbei sind insbesondere zum Namen, Vornamen, Ausbildung/Berufsabschluss und einschlägigen Berufserfahrung Angaben zu machen. Diese Angaben sind auch für den Bieter selbst zu machen, sofern dieser für die Leistungserbringung vorgesehen ist.

Sofern die vorgesehene Tabelle für Ihre Angaben nicht ausreicht, sind die v.g. Angaben auf einem gesonderten Blatt beizufügen.

Zu VII Vergabesperre

Die Erklärung ist von jedem Bieter abzugeben.

Sofern sich eine Bietergemeinschaft bewirbt, gilt die abgegebene Erklärung für jeden einzelnen der Bietergemeinschaft angehörenden Unternehmen.

Das Fehlen dieser Erklärung führt zum Ausschluss am weiteren Verfahren!

Zu VIII Bietergemeinschaft

Sofern mehrere Unternehmen für die beworbene Dienstleistung den Zusammenschluss zu einer Bietergemeinschaft beabsichtigen, ist dies unter diesem Abschnitt zu erklären.

Bietergemeinschaften stellen **einen** Teilnahmeantrag (vgl. Hinweise zu Abschnitt I Unternehmensdaten)!

Es sind die Unternehmensdaten der einzelnen beteiligten Unternehmen anzugeben. Weiterhin ist ein für die Durchführung des Vertrages bevollmächtigter Vertreter zu benennen. Der hier benannte Vertreter wird von der Vergabestelle als Adressat für den folgenden Schriftverkehr eingesetzt.

Zu IX Unterschrift(en)

Jeder Teilnahmeantrag ist vom Antragsteller eigenhändig zu unterzeichnen.

Bei Bietergemeinschaften ist die Unterschrift aller Mitglieder unter Nennung des Namens des Unternehmens erforderlich.

Das Fehlen der Unterschrift(en) führt zum Ausschluss am weiteren Verfahren!

Antragsfrist

Der Teilnahmeantrag muss spätestens zum angegebenen Termin bei den Schleswig-Holsteinischen Landesforsten vorliegen. Hierbei ist das Eingangsdatum der Schleswig-Holsteinischen Landesforsten ausschlaggebend.

Verspätet eingereichte Teilnahmeanträge werden vom weiteren Verfahren ausgeschlossen!